

## HƯỚNG DẪN

### **Thực hiện Thông tư số 31/2017/TT-BGDĐT ngày 18/12/2017 công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông**

Căn cứ Thông tư 31/2017/TT-BGDĐT ngày 18/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông, với những nhiệm vụ trọng tâm như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Nhằm triển khai Thông tư 31/2017/TT-BGDĐT ngày 18/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (Thông tư 31) về việc Hướng dẫn thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông trong toàn tỉnh.

2. Các cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện đầy đủ các nội dung của Thông tư.

3. Thời gian: yêu cầu 100% các cơ sở giáo dục phổ thông thực hiện Thông tư 31 kể từ Học kì 2 năm học 2017 – 2018 trở về sau.

#### **II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

##### **1. Nội dung thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong nhà trường**

1.1. Tư vấn tâm lý lứa tuổi, giới tính, hôn nhân, gia đình, sức khỏe sinh sản vị thành niên phù hợp với lứa tuổi.

1.2. Tư vấn, giáo dục kỹ năng, biện pháp ứng xử văn hóa, phòng, chống bạo lực, xâm hại và xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.

1.3. Tư vấn tăng cường khả năng ứng phó, giải quyết vấn đề phát sinh trong mối quan hệ gia đình, thầy cô, bạn bè và các mối quan hệ xã hội khác.

1.4. Tư vấn kỹ năng, phương pháp học tập hiệu quả và định hướng nghề nghiệp (tùy theo từng cấp học cho phù hợp).

1.5. Tham vấn tâm lý đối với học sinh gặp khó khăn cần hỗ trợ, can thiệp, giải quyết kịp thời. Giới thiệu, hỗ trợ đưa học sinh đến các cơ sở, chuyên gia điều trị tâm lý đối với các trường hợp học sinh bị rối loạn tâm lý nằm ngoài khả năng tư vấn của nhà trường.

##### **2. Hình thức thực hiện**

2.1. Các đơn vị xây dựng các chuyên đề về tư vấn tâm lý cho học sinh và bố trí thành các bài giảng riêng hoặc lồng ghép trong các tiết sinh hoạt lớp, sinh hoạt dưới cờ. Tổ chức dạy tích hợp các nội dung tư vấn tâm lý cho học sinh trong các môn học chính khóa và hoạt động trải nghiệm, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.

2.2. Tổ chức các buổi nói chuyện chuyên đề, hoạt động ngoại khóa, câu lạc bộ, diễn đàn về các chủ đề liên quan đến nội dung cần tư vấn cho học sinh. Giới thiệu sách có nội dung giáo dục về kỹ năng sống, về bồi dưỡng tâm hồn, về các câu chuyện ứng xử trong thực tế (Sống đẹp, Hạt giống tâm hồn....) cho học sinh tự bồi dưỡng kỹ năng, nuôi dưỡng tâm hồn.

2.3. Thiết lập kênh thông tin (đường dây nóng), cung cấp tài liệu, thường xuyên trao đổi với cha mẹ học sinh về diễn biến tâm lý và các vấn đề cần tư vấn, hỗ trợ cho học sinh.

2.4. Tư vấn, tham vấn riêng, tư vấn nhóm, trực tiếp tại phòng (góc) tư vấn; tư vấn trực tuyến qua mạng nội bộ, trang thông tin điện tử của nhà trường, email, mạng xã hội, điện thoại và các phương tiện thông tin truyền thông hợp pháp khác.

2.5. Phối hợp với các tổ chức, đoàn thể, cá nhân liên quan tổ chức các hoạt động tư vấn tâm lý cho học sinh.

### **3. Công tác phối hợp**

#### **3.1. Phối hợp trong nhà trường**

- Đối với các trường Trung học phổ thông:

Cán bộ, giáo viên phụ trách công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phối hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm, Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, giáo viên bộ môn và các lực lượng giáo dục khác trong nhà trường khi triển khai các hoạt động tư vấn tâm lý cho học sinh.

- Đối với các trường Tiểu học, Trung học cơ sở:

Cán bộ, giáo viên phụ trách công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phối hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm, Tổng phụ trách Đội, Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, giáo viên bộ môn và các lực lượng giáo dục khác trong nhà trường khi triển khai các hoạt động tư vấn tâm lý cho học sinh.

#### **3.2. Phối hợp giữa nhà trường với các lực lượng bên ngoài:**

- Phối hợp với cha mẹ học sinh: thường xuyên trao đổi thông tin về học sinh; nâng cao nhận thức của cha mẹ học sinh về đặc điểm phát triển tâm sinh lý lứa tuổi và tác động của những thay đổi đó đối với học sinh; thường xuyên quan tâm, phát hiện và có biện pháp hỗ trợ kịp thời, phù hợp đối với những biểu hiện bất thường của học sinh.

- Phối hợp với các trung tâm tư vấn tâm lý chuyên nghiệp, cơ sở y tế, cơ quan tư pháp và bảo vệ pháp luật để trị liệu tâm lý, xử lý kịp thời các trường hợp học sinh cần can thiệp chuyên sâu (nếu có)

- Phối hợp với tổ chức Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Đội Thiếu niên Tiền phong Hồ Chí Minh, các tổ chức chính trị - xã hội khác để tổ chức các hoạt động tư vấn tâm lý.

### **4. Công tác tổ chức, cán bộ, chế độ**

4.1. Nhà trường thành lập Tổ Tư vấn, hỗ trợ học sinh và bố trí cán bộ, giáo viên kiêm nhiệm để thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh. Thành phần Tổ Tư vấn, hỗ trợ học sinh gồm: đại diện lãnh đạo nhà trường làm Tổ trưởng; thành viên là cán bộ, giáo viên kiêm nhiệm công tác tư vấn tâm lý, cán bộ y tế trường học, cán bộ, giáo viên phụ trách công tác Đoàn, Đội, đại diện cha mẹ học sinh và một số học sinh là cán bộ lớp, cán bộ Đoàn, Đội. Tổ

trường xây dựng kế hoạch; phân công nhiệm vụ và lịch trực cụ thể cho các thành viên trong tổ tư vấn.

4.2. Cán bộ, giáo viên kiêm nhiệm công tác tư vấn cho học sinh phải là người có kinh nghiệm và được đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ tư vấn tâm lý, có chứng chỉ hoặc chứng nhận nghiệp vụ tư vấn tâm lý học đường hoặc tư vấn học đường (do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức hoặc do Sở ký kết với các đơn vị chức năng tổ chức hoặc do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức)

4.3. Giáo viên kiêm nhiệm công tác tư vấn tâm lý được hưởng định mức giảm tiết dạy theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; quy định ở điểm b, điều 9 của Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 7 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

### **5. Điều kiện cơ sở vật chất, kinh phí**

5.1. Nhà trường bố trí phòng tư vấn tâm lý riêng (đối với trường tiểu học có thể bố trí phòng hoặc góc tư vấn tùy theo quy mô và điều kiện nhà trường) đảm bảo tính riêng tư, kín đáo, dễ tiếp cận và phù hợp để tổ chức hoạt động tư vấn; trang bị cơ sở vật chất, trang thiết bị, tài liệu, học liệu cần thiết để đảm bảo thực hiện nhiệm vụ tư vấn.

5.2. Kinh phí thực hiện công tác tư vấn tâm lý được lấy từ:

- Nguồn chi thường xuyên của nhà trường hàng năm;
- Các khoản tài trợ, hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân trong nước và nước ngoài theo quy định của pháp luật;
- Các nguồn thu hợp pháp khác.

5.3. Kinh phí chi cho công tác tư vấn tâm lý được quản lý, sử dụng đúng mục đích, đúng chế độ theo quy định của pháp luật.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Trách nhiệm của Sở Giáo dục và Đào tạo**

- Chỉ đạo, tổ chức thực hiện Thông tư này tại các nhà trường thuộc phạm vi quản lý.
- Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ công tác tư vấn tâm lý học sinh đối với cán bộ, giáo viên kiêm nhiệm, hợp đồng chuyên trách công tác tư vấn tâm lý và các cán bộ Đoàn, Đội, giáo viên chủ nhiệm và các thành viên khác thực hiện công tác tư vấn tâm lý trong nhà trường. Xây dựng kế hoạch kiểm tra việc thực hiện Thông tư này.
- Giao phòng Chính trị, tư tưởng tham mưu cho Lãnh đạo Sở về công tác hướng dẫn, kiểm tra, giám sát công tác tư vấn tâm lý tại các nhà trường.
- Tổ chức sơ kết, tổng kết, báo cáo cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp theo định kỳ từng năm học hoặc báo cáo đột xuất về việc thực hiện Thông tư này trong các nhà trường thuộc phạm vi quản lý.

### **2. Trách nhiệm của Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Chỉ đạo, tổ chức thực hiện Thông tư này tại các nhà trường thuộc phạm vi theo phân cấp quản lý.
- Kiểm tra, giám sát công tác tư vấn tâm lý tại các nhà trường.

- Tổ chức sơ kết, tổng kết, báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo theo định kỳ từng năm học (vào ngày 15-05 hàng năm) hoặc báo cáo đột xuất về việc thực hiện Thông tư này trong các nhà trường khi có yêu cầu.

### **3. Trách nhiệm của Hiệu trưởng các đơn vị trực thuộc**

- Tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung về công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong nhà trường được quy định tại Thông tư.

- Thành lập Tổ Tư vấn, hỗ trợ học sinh của nhà trường; quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ chế phối hợp, chỉ đạo và xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động tư vấn tâm lý cho học sinh.

- Hàng năm tổ chức khảo sát, xây dựng dữ liệu tâm lý ban đầu đối với học sinh đầu cấp học; phân loại, theo dõi, cập nhật thường xuyên đặc điểm, diễn biến tâm lý của học sinh.

- Sơ kết, tổng kết, báo cáo kết quả thực hiện về Sở Giáo dục và Đào tạo theo định kỳ từng năm học (vào ngày 15-05 hàng năm) hoặc báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.

- Lập dự toán kinh phí thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh hàng năm.

Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có vấn đề gì chưa rõ, vui lòng liên hệ về Sở GDĐT (qua phòng Chính trị, tư tưởng, điện thoại 02963958979; di động 0919333018 gặp đ/c Trần Công Danh) để được tư vấn thêm.

Yêu cầu thủ trưởng các đơn vị thực hiện tốt nội dung hướng dẫn này./.

#### ***Nơi nhận:***

- Bộ GDĐT (Vụ GDCT-CTHSSV, Vụ GDTC);
- VP. UBND tỉnh ;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh Ủy;
- Sở Y tế;
- Sở VH,TT và DL;
- Tỉnh Đoàn;
- Sở LĐ-TB và XH;
- Công an tỉnh (Phòng PA 83);
- Bảo hiểm xã hội tỉnh;
- UBND huyện, thị, TP;
- Công đoàn ngành GD;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các phòng GDĐT huyện, thị, TP;
- Các trường THPT trực thuộc;
- Trường năng khiếu TT AG;
- Trường TH SP AG;
- Ban Giám đốc Sở GDĐT;
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TCCB, KH-TC, CTTT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Võ Bình Thư**